



Wilhelminenhofstraße 75A
12459 Berlin
Tel.: 030 / 5019 – 4364
Mail: fsr2@students-htw.de

Protokoll der 118. ordentlichen Sitzung des FSR2 vom 04.09.2018

Tagesordnung:

- TOP 1 **Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Bestätigung der Tagesordnung**
- TOP 2 **Bestätigung des Protokolls der 117. o. FSR-Sitzung vom 18.06.2018**
- TOP 3 **Berichte des Vorstandes**
- TOP 4 **Schulungsfahrt nachholen**
- TOP 5 **O-Tage-Planung**
- TOP 6 **Erstifahrt**
- TOP 7 **Finanzen**
- TOP 8 **Termine und Planungsstände**
- TOP 9 **Sonstiges**

Anwesende:

Paula Lehmann, Andreas Schulz, Marcel Rudolph, Youri Seichter, Vivien Schmidt

Abwesende:

Juliane Lenz, Alysia Murray, Lisa Vatterod, Malisa Schulz, Isabell Regeler, Max Rauchenecker, Kevin Knoblich, Udo Späthe, Felix Buhrmann, Moritz von Ravenstein, Morice Dörnte, Max Mareck

Gäste:

keine

Protokollführer / in Vivien Schmidt

Ort: WH Wilhelminenhofstraße 75A 12459 Berlin

15:15 Uhr: Die Sitzung wird von der Vorsitzenden Paula Lehmann eröffnet.

16:15 Uhr: Die Sitzung wird von der Vorsitzenden Paula Lehmann beendet.

TOP 1

Die Vorsitzende begrüßt den Fachschaftsrat 2 und stellt mit 2 anwesenden Mitgliedern und 3 Nachrückern die Beschlussfähigkeit fest. Stimmberechtigt sind alle anwesenden Mitglieder des FSR2 sowie alle anwesenden Nachrücker. Im Anschluss erfolgt die Abstimmung über die Tagesordnung.

(5 – 0 – 0) angenommen (j - n - e)

Danach eröffnet sie die 118. ordentliche Sitzung des FSR2.

TOP 2

Über die Bestätigung des Protokolls der 117. o. FSR-Sitzung wird, nach Änderung, abgestimmt.

(5 – 0 – 0) angenommen (j - n - e)

TOP 3

Die Vorsitzende berichtet zu folgenden Punkten:

Paula und Marcel haben mit Harun über die FB 2 interne Absolventen-Verabschiedung gesprochen

FSR kümmert sich um Getränke, Softgetränke und alkoholische Getränke, Sekt macht Harun

Datum muss frühzeitig bekannt sein und muss vor den Prüfungen stattfinden, da der FSR die Bar schmeißt

Für die Veranstaltung werden eventuell SHK geschaffen

TOP 4 Schulungsfahrt nachholen

→es ist sehr schade, dass die Schulungsfahrt nicht stattfinden konnte, da der ASTA kein Geld beschlossen hatte

→gerne würden wir die nach der Wahl diese Fahrt nachholen, um mit den neuen Mitgliedern einen Start zu finden

TOP 5 O-Tage-Planung

→10-11 Uhr in der „Alten Försterei“ für die Erstis

→Busse sind bereits von Harun organisiert

→Beutel werden wieder von Stephanuswerk gepackt, Raum dafür ist organisiert

→Räume und Zeiten für die Reden sind bereits gebucht

→es werden 2 PCs für die Präsentationen benötigt

→13 Uhr BI, FM in G001 (Vivien und Marcel)

→13 Uhr LSE und UI in G007 (Paula, Jule und Malissa)

→14 Uhr Fahrzeugtechnik/Maschinenbau/II in G001 (Kkev und wird noch gesucht!) Really für Fahrzeugtechnik macht Andreas/II Patrick

→Präsentation 45 Minuten/Really im Anschluss 30 Minuten

→Flyer entwerfen in Postkartenformat (Kontaktdaten, Logo, Infos vom Text)

→Leute für die Präsentationen/Doodle

→Doodle Stand Softgetränke/Bowle

→Einkauf Bowle und Getränke bei Lydike

→Virtuelle Campusreally Vivien fragt Benjamin ob er die am 02.10. übernehmen kann für FM

→Youri macht sie für II

TOP 6 Erstfahrt

- Der FSR 2 beschließt die Erstfahrt für das WiSe 18/19 auszusetzen
 - 5/0/0 angenommen

TOP 7 Termine und Planungsstände

→01.10.2018 O-Tage/AS-Sitzung 14 Uhr

→02.10.2018 Virtuelle Campus Really

→FBR 10.10.2018 15:30

→voraussichtlicher Wahltermin 6.11/7.11

TOP 8 Sonstiges

→Lagerinventur wird von Andreas, Youri und Vivien Anfang Oktober durchgeführt

Berlin, den 04.09.2018

Nächster Sitzungstermin: wird gedoodelt