



Wilhelminenhofstraße 75A
12459 Berlin
Tel.: 030 / 5019 – 4364
Mail: fsr2@students-htw.de

Protokoll

137. ordentliche Sitzung des FSR2 vom 19.11.2020

Tagesordnung:

- TOP 1 **Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Bestätigung der Tagesordnung**
- TOP 2 **Bestätigung des Protokolls der 136. o. FSR-Sitzung vom 15.10.2020**
- TOP 3 **Berichte des Vorstandes**
- TOP 4 **Finanzen**
- TOP 5 **Update Mentoring**
- TOP 6 **Confluence**
- TOP 7 **Wahl der studentischen Studiengangssprecher/innen**
- TOP 8 **Auswertung Erstsemestereinführung**
- TOP 9 **Aufnahme kommissarischer Mitglieder**
- TOP 10 **Logoänderung FSR2**
- TOP 11 **Planungsstand Weihnachtsfeier**
- TOP 12 **Studierendenauszeichnung**
- TOP 13 **fester Sitzungstermin**
- TOP 14 **Termine**
- TOP 15 **Sonstiges**

Anwesende:

Max Rauchenecker
Annika Schimkus
Tim Winiarz
Malissa Schulz
Patrick Vinzens
Gunnar Klemenz
Luca de Lorenzi
Maximilian Kolkwitz

Abwesende:

Karla Brück

Gäste:

Felix Klein
Carolina Track

Protokollführer / in

Max Rauchenecker

Ort: online, Zoom Meeting

18:06 Uhr: Die Sitzung wird vom Vorsitzenden Max Rauchenecker eröffnet.

19:47 Uhr: Die Sitzung wird vom Vorsitzenden Max Rauchenecker beendet.

TOP 1

Der Vorsitzende begrüßt den Fachschaftsrat 2 und stellt mit 8 anwesenden Mitgliedern und 0 Nachrückern die Beschlussfähigkeit fest. Stimmberechtigt sind alle anwesenden Mitglieder des FSR2 sowie alle anwesenden Nachrücker. Im Anschluss erfolgt die Abstimmung über die Tagesordnung.

(8 – 0 – 0) angenommen (j – n – e)

Danach eröffnet er die 137. ordentliche Sitzung des FSR2.

TOP 2

Über die Bestätigung des Protokolls der 136. o. FSR-Sitzung wird, nach Änderung, abgestimmt.

(8 – 0 – 0) angenommen (j – n – e)

TOP 3

Der Vorsitzende berichtet zu folgenden Punkten:

- Mail Server down, Zugangsdaten schickt Max

Die Vize-Vorsitzende berichtet zu folgenden Punkten:

FBR Sitzung vom 11.11.2020

- Lehrveranstaltung nur als Labor, max. 10 Leute
- Präsenzprüfungen noch möglich
- Coronafond wird ausgebaut
- keine Hemmungen von Abgabefristen von Abschlussarbeiten vorgesehen
- bei techn. Fragen ans Rechenzentrum wenden

Die Schatzmeisterin berichtet zu folgenden Punkten:

-

TOP 4

-

TOP 5

- ähnlicher Stand bei den Erstis wie letztes Semester
- Probleme BI weiterhin Bauphysik, Mathe 1

TOP 6

- Carolina erklärt die Funktionen von Confluence
 - o einheitliche Nutzung von allen Gremien
 - o hochladen von Protokollen
- Der FSR2 berät darüber, ob man Confluence nutzen will oder nicht
- Meinungsbild, ob wir eine Testphase einlegen:
(9 – 1) überwiegend positiv (j – n)
- Datenschutz: Carolina weist darauf hin, dass man die Verknüpfung zwischen Name und Matrikelnummer sieht, auch in den Kommentarfunktionen nur für Space Contributors* also Leute, die Beiträge in dem Bereich geschrieben haben.

TOP 7

- Bauingenieurwesen: Luca
- Maschinenbau: Gunnar
- Umweltinformatik: Tim, Karla
- Ingenieurinformatik: Max R.
- Life-Science-Engineering: Malissa
- Fahrzeugtechnik: Gunnar
- Facility Management: Max K.

TOP 8

- bessere Organisation als im SoSe 20
- Mentorinnen und Mentoren haben überwiegend guten Job gemacht
- Beteiligung der Erstis größtenteils gut
- Erstituten ggf. an FSR-e oder für die nächsten Erstis, je nach Haltbarkeit

TOP 13

- alle 2 Wochen, 1. und 3. Donnerstag des Monats 18 Uhr

TOP 9

-

Patrick Vinzens verlässt die Sitzung.

TOP 10

- 2 Vorschläge
- 1. so wie gezeigt
- 2. probieren mit HTW grün und/oder anderen Farben der HTW Webseite
- AStA PR – könnte ggf. helfen

TOP 11

- Meinungsbild: öffentliche Weihnachtsfeier als Livestream:
- **(0 – 7) überwiegend negativ (j – n)**

Gunnar verlässt die Sitzung

Annika verlässt die Sitzung

Felix verlässt die Sitzung

TOP 12

wird vertagt

TOP 14

20.11. Zukunftstag

04.12 virtuelle Absolventenverabschiedung

03.12.2020 18 Uhr nächste Sitzung

TOP 15

- Bibliotheksplätze sehr reduziert -> FBR

Berlin, den 19.11.2020

Nächster Sitzungstermin: 03.12.2020